

Chmielnik, dn. 05.09.2023 r.

Znak sprawy: CHCK.L.DZ/115/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup i dostawa sprzętu i wyposażenia w ramach projektu pn.

Nowoczesne Chmielnickie Centrum Kultury

I. Zamawiający:

Chmielnickie Centrum Kultury, ul. Starobuska 10, 26-020 Chmielnik; tel. 413542397, fax: 413542397 zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn. „Zakup ekranu, projektora i obiektywu” w ramach programu „Infrastruktura Domów Kultury”.

Zakup wyposażenia do Chmielnickiego Centrum Kultury w ramach zadania „Nowoczesne Chmielnickie Centrum Kultury” – dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury – państwowego funduszu celowego.

Program rządowy INFRASTRUKTURA DOMÓW KULTURY

II. Tryb postępowania:

W związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto postępowanie o udzieleniu zamówienia zrealizowano na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz Regulaminu Chmielnickiego Centrum Kultury w Chmielniku udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż 130 000,00 zł (Zarządzenie nr 5/2021 z dnia 20.09.2021 r.)

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup ekranu, projektora i obiektywu do Chmielnickiego Centrum Kultury wraz z montażem.**
– Szczegółowy Opis Przedmiot Zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. kodu CPV: 38652100-1 Projektory; 38653400-1 Ekrany projekcyjne
3. Zamówienie nie jest dzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wybór oferty nastąpi dla całego zamówienia.
5. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany, do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy.

- b) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia na własny koszt i na własne ryzyko oraz zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynku oraz zamontuje urządzenia we wskazanym miejscu w godzinach pracy placówki po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu
- c) Sprzęt cyfrowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, sprawny, kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem.
- d) Wykonawca zapewnia kompatybilność pracy dostarczonego sprzętu z urządzeniami Zamawiającego (jeśli dotyczy).
- e) W przypadku gdy zamawiane produkty posiadają instrukcję obsługi, Wykonawca zobowiązany jest przekazać je łącznie z dostarczonymi produktami, w dniu dostawy. Instrukcje mają być w języku polskim.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdego przedmiotu zamówienia objętego gwarancją karty gwarancyjnej (jeżeli dotyczy).
- g) Ilekroć w niniejszej treści zapytania i załącznikach, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, źródle lub szczególnym procesie przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz: „lub równoważne”. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w zapytaniu ofertowym i zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- h) Miejsce dostawy zamówionych produktów: Chmielnickie Centrum Kultury, ul. Starobuska 10, 26-020 Chmielnik.
- i) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.

III. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie:
do 14.10.2023 r.

IV. Okres gwarancji i rękojmi :

Wymagany od każdego wykonawcy minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy.

Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Za udzielony okres gwarancji jakości i rękojmi za wady 24 m-ce wykonawca uzyska - 0 pkt.

Za udzielony okres gwarancji jakości i rękojmi za wady 36 miesięcy wykonawca uzyska- 20 pkt.,

Wykonawca może udzielić dłuższego okresu gwarancji.

V. Termin związania z ofertą:

1. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
3. Istnieje możliwość przedłużenia terminu związania z ofertą. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.

VI. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia wymagań.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1) Nie podlegają wykluczeniu w zakresie :

a) Braku powiązań z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na :

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego , prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim , w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- W zakresie spełnienia w/w warunku Zamawiający wymaga potwierdzenia okoliczności braku powiązań z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyższej zostaną wykluczeni z postępowania.

- wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez załączeniu do oferty :

Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych wg. Wzoru - Załącznik nr 3

2) Spełniają warunki , dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ,
- b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) Zdolności technicznej lub zawodowej

- Wykonawca potwierdza spełnienie w/w warunków poprzez oświadczenie w składanej ofercie wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.

VII. Opis sposobu obliczania ceny i rozliczenia realizowanych dostaw

1. Cena ofertowa winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca przy

- realizacji zamówienia.
2. Wykonawca określi za realizację przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wyliczone do dwóch miejsc po przecinku, wyrażone cyfrowo i w złotych polskich.
 3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę wraz z niezbędnymi informacjami, koniecznymi do wyboru najkorzystniejszej oferty wg załączonego Formularza oferty (załącznik nr 1) Wykonawca winien złożyć **w terminie do dnia 08.09.2023r. do godziny 10:00:**

- pisemnie w siedzibie Zamawiającego: Chmielnickie Centrum Kultury, ul. Starobuska 10, 26-020 Chmielnik
- lub drogą elektroniczną na adres mailowy: kontakt@chck.chmielnik.com .

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferta doręczona pocztą elektroniczną musi być potwierdzona poprzez złożenie jej w formie papierowej. Wymóg ten dotyczy wyłącznie oferty, która została wybrana przez Zamawiającego i musi być spełniony najpóźniej w przeddzień podpisania umowy na wykonanie przedmiotu niniejszego postępowania. W przypadku składania ofert przez firmę kurierską bądź pocztową liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.

Wykonawca składający ofertę w postaci elektronicznej może złożyć ofertę jako odwzorowanie cyfrowe (skan) z własnoręcznym podpisem lub poświadczonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem elektronicznym przy wykorzystaniu profilu zaufanego.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania składa następujące dokumenty:
 - załącznik nr 1 -Formularz ofertowy
 - załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - Certyfikaty oraz karty katalogowe urządzeń- Załącznik Wykonawcy
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

X. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich rangę:

A: Cena – (C) – waga 80 %.

Punkty za kryterium „Cena” (C) – mak 80 pkt (1 pkt – 1%), obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie: C ilość punktów, jakie otrzyma oferta

Cena najniższa - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cena badanej oferty – cena oferty, która podlega ocenie

Cena brutto, ranga: 80 %

B: "Gwarancja" - G

Sposób oceny ofert:

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady 24 miesięcy (wymagany od każdego wykonawcy) - 0 pkt

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady 36 miesięcy - 20 pkt.,

Gwarancja, ranga: max 20%

3. Sposób oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze oferty przyjmuje dwa kryteria obliczając punktację wg wzoru:

$$\text{Cena (max 80\%)} + \text{Gwarancja (max 20\%)} = 100\%$$

4. Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego postępowania zostanie uznana oferta, która będzie zgodna z jego zapisami i będzie dopuszczona do rozpatrywania przez Zamawiającego (oferent nie został wykluczony, a oferta nie została odrzucona) oraz która uzyska największą liczbę punktów za ww. kryteria ceny ofert.

XI. Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania/części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawionych po zakończeniu zadania/części poszczególnych zadań i odbiorze końcowym.

XII. Informacja o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o rozstrzygnięciu na swojej stronie internetowej www.chck.chmielnik.com.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą (30 dni od dnia złożenia oferty).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ceny oraz zakresu usługi oraz przewiduje możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia, w zależności od posiadanych środków finansowych w ramach projektu.
5. Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ma charakter rozpoznania rynku pod kątem wyboru najkorzystniejszej oferty. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem Zamawiającego i jego następstw prawnych o zawarcie umowy.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania jeżeli wystąpienia okoliczności:
 - najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zadania
 - wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad,
 - w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
8. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, gdy:
 - została złożona po terminie składania ofert,
 - została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny.
9. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres mailowy:

lidia.jablonska@chck.chmielnik.com

XIII. Osoby do kontaktu:

Lidia Jabłońska - tel. 41 354 23 97 , e-mail: lidia.jablonska@chck.chmielnik.com

XIV. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Chmielnickie Centrum Kultury, ul. Starobuska 10, 26-020 Chmielnik

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres: Starobuska 10, 26-020 Chmielnik

b) e-mailem: kontakt@chck.chmielnik.com

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: it@abi-net.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: CHCK. L.DZ/29/2023 pn. „Zakup wyposażenia do Chmielnickiego centrum Kultury” w ramach projektu „Kompleksowa Rewitalizacja Przestrzeni Publicznej Miasta Chmielnik” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie. Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania. Chmielnickie Centrum Kultury nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych w Chmielnickim Centrum Kultury dostępne są na stronie www.chck.chmielnik.com

ZATWIERDZIŁ:
/-/ Małgorzata Gładyszewska
Dyrektor Chmielnickiego Centrum Kultury

- Załącznik nr 1. Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych
- Załącznik nr 4. Wzór Umowy.